



# AGENTS D'ACCUEIL

## Emploi saisonnier 2026

### VOS MISSIONS

#### ACCUEILLIR . CONSEILLER

- Organiser l'accueil physique et téléphonique.
- Gérer les inscriptions sur le logiciel de vente.
- Réaliser le suivi des encaissements en régie.
- Accomplir des tâches administratives (bilan, courriers, planning...)
- Communiquer sur l'offre des bases nautiques (réseaux sociaux).
- Représenter et promouvoir l'école de voile sur des salons, événements...

Ces saisonniers sont embauchés à temps complet sur la base de 35 heures hebdomadaires du lundi au dimanche.

### LES COMPÉTENCES RECHERCHÉES

#### DIPLÔMES ET SAVOIR-ÊTRE

- Niveau Bac exigé
- Expérience sur un poste administratif ou de vente appréciée.
- Expérience de tenue de compte et encaissement.
- Maîtrise du pack office (Word, Excel...), des réseaux sociaux (Facebook, Instagram) et des notions de Canva.
- Anglais souhaité.
- Notion de néerlandais souhaitée.

Qualités relationnelles, sens de la discrétion et confidentialité professionnelle, esprit du travail en équipe et sens du service public demandés.

### OÙ ?

#### DUNKERQUE

à l'école de croisière des Dunes de Flandre.  
à la Base nautique de La Licorne.

#### BRAY-DUNES

à la Base nautique du Clos fleuri.

### PÉRIODE D'EMPLOI

Contrat de 3 à 6 mois consécutifs, d'avril à novembre.  
Présence obligatoire en juillet et août.

### MODALITÉS

Rémunération mensuelle statutaire indice minimum de la fonction publique majorée d'environ 100€ brut.

Pour postuler, il faut impérativement remplir le formulaire en ligne avant le :

**1ER MARS 2026**

<https://urlr.me/856F4m>

